

**RESULTADO DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS E RESULTADO FINAL  
DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**

**Nº. 055/2023**

A FAPEC – Fundação de Apoio à Pesquisa, ao Ensino e à Cultura, entidade privada sem fins lucrativos, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda sob o nº. 15.513.690/0001-50, com sede a Rua 09 de Julho, 1922 – Vila Ipiranga – CEP: 79081-050 – Campo Grande/MS torna público, para o conhecimento dos interessados, o **Resultado das Inscrições Homologadas e o Resultado Final por cargo do Processo Seletivo Simplificado 055/2023.**

**1. INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS.**

<b>Nº DA INSCRIÇÃO</b>	<b>CARGO / FUNÇÃO</b>
55202301	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202302	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202303	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202304	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202305	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202306	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202307	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202308	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202309	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202310	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202311	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202312	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202313	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202314	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202315	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL
55202316	EQUIPE DE AUDITORIA DIGITAL

## RESULTADO FINAL POR CARGO / FUNÇÃO.

### 1. Equipe de auditoria Digital; ( 1 vaga)

CANDIDATO (A)	SITUAÇÃO
55202302	APROVADO

O candidato aprovado deverá aguardar o DP da FAPEC entrar em contato para o agendamento da entrega da documentação para a contratação conforme documentos seguintes:

- 3.2.1. 01 Cópia da Carteira de Identidade (Frente e Verso);
  - 3.2.2. 01 Cópia do CPF;
  - 3.2.3. 01 Cópia do Título de Eleitor;
  - 3.2.4. 01 Cópia do Cartão/ N° do PIS ou somente o número;
  - 3.2.5. 01 Cópia do Comprovante de Residência atual – com CEP informado;
  - 3.2.6. 01 Foto 3x4 recente;
  - 3.2.7. 01 Cópia da Certidão de Nascimento dos filhos (se possuir);
  - 3.2.8. 01 Cópia do CPF do(s) dependente(s) – obrigatório independentemente da idade;
  - 3.2.9. 01 Cópia da carteira de vacinação dos filhos menores de 7 anos;
  - 3.2.10. 01 Cópia do comprovante de frequência escolar dos filhos maiores de 7 anos;
  - 3.2.11. 01 Cópia da Certidão de casamento (se for casado);
  - 3.2.12. 01 Cópia da reservista;
  - 3.2.13. 01 Cópia da CNH (obrigatório para exercer a função de motorista);
  - 3.2.14. 01 Cópia da parte de identificação e emissão da Carteira de Trabalho;
  - 3.2.15. Exame médico admissional de acordo com a NR7 Exame toxicológico (obrigatório para exercer a função de motorista).
- 3.3. No caso de o candidato negar-se ou não comparecer no prazo estipulado, serão convocados os demais candidatos classificados.
- 3.4. O candidato que não comparecer no prazo acima estipulado será considerado desistente.
- 3.5. Os candidatos classificados, não convocados para o preenchimento desta vaga, poderão, a critério da administração, ser convocados por ordem de classificação para nova vaga, na qual seja exigido perfil

semelhante ou compatível através de processo de convocação e ou caso haja alguma desistência dos demais candidatos, no prazo de 12 meses, em conformidade a vigência do processo seletivo.

Campo Grande, MS, 01 de dezembro de 2023.

**COMISSÃO DO PROCESSO SELETIVO**

**Elizangela Ribeiro da Silva**

*Coordenadora de Departamento Pessoal*